附件2

项目编号：

郴州市科协综合示范学会项目

申 报 书

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 名 称： |  |
| 申 报 单 位： |  |
| 联 系 人： |  |
| 联系电话（手机）： |  |
| 电 子 信 箱： |  |
| 申 报 日 期： |  年 月 日 |

郴州市科学技术协会制

2021年4月

填 报 说 明

一、本申报书是申报郴州市科协综合示范学会项目的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。相应栏目要求填写完整。格式不符的申报材料不予受理。

二、申报书应为A4开本的计算机打印稿，竖装，一式3份。文件模板可从郴州市科协网站下载。

三、各栏目如填写内容较多，可另加附页。

四、自筹经费指会费收入、捐赠、活动收入、承担委托项目收入、其他收入之和。

五、项目申报书填好后，须加盖单位公章，送郴州市科协学会工作部。

|  |  |
| --- | --- |
| 学会名称 |  |
| 理事长姓名 |  | 联系电话 |  | E-mail |  |
| 法定代表人姓名 |  | 联系电话 |  | E-mail |  |
| 秘书长姓名 |  | 联系电话 |  | E-mail |  |
| 秘书长任职情况 | 专职□　兼职□（如秘书长兼职，请填写专职副秘书长信息，如无专职副秘书长，可不必填写） |
| 联系人姓名 |  | 办公电话 |  | E-mail |  |
| 学会网址 |  |
| 学会支撑单位 |  |
| 开户名称 |  |
| 开户账号 |  |
| 开户银行 |  |
| 会计姓名 |  | 会计任职情况　　 | 专职□　　　　　兼职□ |
| 出纳姓名 |  | 出纳任职情况　　 | 专职□　　　　　兼职□ |
| 分支机构情况 | 工作委员会数 |  | 专业委员会数 |  | 分会数 |  |
| 财务资产制度情况 | 　有专门的财务制度□　　　暂无专门的财务制度□ |
| 制度名称： |
| 经费筹集总额（万元） | 2019年 |  | 经费支出总额（万元） | 2019年 |  |
| 2020年 |  | 2020年 |  |
| 办公用房面积（平方米） |  | 办公用房产权性质 | 自有产权 □租用　　 □相关单位提供□其 他□ | 2020年净资产总额（万元） |  |
| 办事机构专职人员总数（人） |  |
| 　　　其中，人员情况 | 社会聘用人员　　 　人返聘　　　　　　　 人挂靠单位选派人员　　人事业编制人员 人 |
| 个人会员（人） | 个人会员总数 |  | 团体会员（个） | 团体会员总数 |  |
| 其中，缴费个人会员数 |  | 其中，缴费团体会员数 |  |
| 服务科技创新工作 | 学科引领（通过各种形式的学术研讨，在促进学科发展或行业共性技术进步方面的作用和成效） |
|  |
| 品牌学术活动（品牌活动的名称、参与人员的规模和层次、交流的成果） |
|  |
| 科技刊物建设（推进刊物质量建设，学会主办刊物在本学科的社会影响力） |
|  |
| 服务科技创新工作 | 学术交流（参与学术交流与合作、举办或承办省内外学术会议等方面的情况和取得的成果） |
|  |
| 科技成果转化推广（在开展技术咨询、科技成果转化、科技推广和服务等方面的举措和成效） |
|  |
| 学术生态建设（在开展学风道德和学术诚信建设方面的举措和成效） |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 服务社会和政府工作综述 | 科技评价（参与科技成果评价、机构评价、资格认证认定、技术鉴定等方面的举措和绩效） |
|  |
| 科技奖励（奖励名称、获奖数量、获奖结果的运用及组织管理） |
|  |
| 决策咨询（学会在开展软课题研究、科技工作者建议、制定标准、参与法律法规及行业发展规划编制、向党委、政府以及有关部门提供决策咨询建议方面的举措和成效） |
|  |
| 服务社会和政府工作综述 | 科学普及工作（开展品牌科普活动、科普作品创作、产品研发设计、科普资源开发、科普形式创新以及科普志愿者队伍建设等方面的举措和成效） |
|  |
| 承担政府部门委托工作任务及承接转移职能方面的举措和成效 |
|  |
| 服务社会和政府工作综述 | 会员服务机构和制度建设（会员服务机构岗位设置、会员服务制度建设以及吸纳新会员入会等的措施和成效） |
|  |
| 会员服务方式和手段（在开展继续教育培训、人才表彰举荐、工程教育认证、专业技术资格认证、职称评定等方面的举措和绩效） |
|  |
| 学会自身建设工作综述 | 民主办会和组织体制改革（在坚持民主办会、开展组织体制改革、建立自律机制等方面的举措、成绩） |
|  |
| 分支机构管理（在分支机构管理方面的制度建设情况和管理举措） |
|  |
| 办事机构职业化建设（在推动秘书处职业化改革方面的举措和成效） |
|  |
| 学会自身建设工作综述 | 信息建设（学会网站、公众号等传播载体以及会员、专家数据库建设情况，信息宣传报道情况） |
|  |
| 学会党建（学会党组织建设和活动情况） |
|  |
| 掌握学科、行业（产业）动态（对学科、行业（产业）技术发展最新成果、技术、动态及时掌握并出具报告情况） |
|  |
| 会员管理（会员发展情况，落实会员登记和会费缴纳制度情况） |
|  |
| 申报单位承诺 |
| 我会保证申报材料真实、合法、有效，申报事项和专项资金使用计划已经学会 届 次常务理事会审议通过。我会愿意按照法律、法规和政策的有关规定，接受监督、审计和评估，并承担相应责任。法定代表人签字： （单位盖章）年 月 日 年 月 日年 月 日 |
| 郴州市科协审核意见 |
| 资格审查 | 1. 符合申报条件 □ 2. 不符合申报条件 □理由： |
| 专家评审意见 | 负责人签字: 年 月 日 |
| 郴州市科协意见 | 负责人签字: 年 月 日 |